



<b>In te vullen door de gemeente</b>	
Nummer	Stempel
Datum ontvangst	
BSN:	DSP: 856

### MELDINGSFORMULIER EVENEMENTENKALENDER

(Verplicht voor categorie B en C evenementen\*) in Tiel die plaatsvinden in het evenementenjaar dat loopt van 1 april tot en met 31 maart

<b>1. Persoonsgegevens contactpersoon</b>			
Burgerservicenummer (BSN)		<i>(voormalig sofinr.)</i>	
Achternaam			<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
Voorvoegsels			
Voorletters			
Adres			
Postcode			
Woonplaats			
Telefoon	Werk		Privé
Mobiel			
E-mail			

<b>2. Organisator</b>

<b>3. Soort evenement</b>						
Naam van het evenement:						
Lokatie van het evenement:	<input type="checkbox"/> Waalkade <input type="checkbox"/> Plein <input type="checkbox"/> Bleekveld <input type="checkbox"/> Taluud <input type="checkbox"/> (Groen) Markt/promenade <input type="checkbox"/> Korenbeursplein <input type="checkbox"/> ergens anders namelijk:					
Omschrijving van het evenement:	Toelichting: omschrijving kan bv zijn: popconcert, optocht, tentfeest enz.					
Aantal verwachte bezoekers op het hoogtepunt:						
Aantal verwachte bezoekers totaal:						
Datum en tijd(en) Voorbeeld	Dag woensdag	Datum 10	Maand juni	Jaar 2020	Van 18:30 uur	Tot 00:00 uur
Extra Toelichting (op de risico's van het evenement)	Toelichting: Omschrijving kan bijvoorbeeld zijn gebruik alcohol/drugs, aanwezigheid specifieke groepen, toegankelijkheid aan- en afvoerwegen hulpdiensten.					





Om vast te kunnen stellen welke procedure voor uw evenement moet worden gevolgd en om een inschatting te maken van de maatregelen die nodig zijn voor een feestelijk, veilig en ordelijk verloop van het evenement, vragen wij u alvast een beeld te schetsen van het soort evenement dat u wilt organiseren, de activiteiten die gaan plaatsvinden en het soort publiek dat u verwacht.

Denk bij het 'soort evenement' aan het karakter van het evenement (is het bijvoorbeeld een dancefeest, buurtfeest, kermis etc.), welke soort muziek er wordt gedraaid/gespeeld, of het een lokaal of (inter)nationaal karakter heeft, of het voor iedereen vrij toegankelijk is of dat er wordt gewerkt met kaarten, e.d.

Bij 'activiteiten' vragen wij u globaal te beschrijven wat er gaat gebeuren: is er levende of versterkte muziek, wordt er alcohol verstrekt, wordt er vuurwerk afgestoken, zijn er sportactiviteiten, activiteiten op het water of andere bijzondere activiteiten, etc.

Geef bij 'publieksprofiel' in elk geval een indicatie van de doelgroep waar u zich op richt en de gemiddelde leeftijd van de bezoekers die u verwacht. Indien u al een meer specifiek beeld heeft van uw publiek dan kunt u dit hier ook toelichten.

Soort evenement

---

Activiteiten

---

Publieksprofiel (in elk geval doelgroep en gemiddelde leeftijd beschrijven)

---





4. Ondertekening	
Datum	
Plaats	
Naam aanvrager	
Handtekening	

5. Terugsturen
<p>U kunt dit formulier terugsturen naar:</p> <p>Gemeente Tiel Team Publiekszaken Postbus 6325 4000 HH Tiel</p> <p>Of druk op 'Verzenden' om dit formulier direct te mailen naar Esther Scholtus, <a href="mailto:escholtus@tiel.nl">escholtus@tiel.nl</a>.</p> <p>Voor inlichtingen over dit formulier kunt u contact opnemen met het Team Publiekszaken</p> <p>telefoon (0344) 63 71 11.</p> <p>Tip: maak een kopie van het ingevulde en getekende formulier voor uw eigen administratie/archief.</p>

\*categorie B evenement:

een evenement waarbij het mogelijk is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu (aandachtsevenement zoals House of Fame).

\*categorie C evenement:

een evenement waarbij het te verwachten is dat die gebeurtenis leidt tot risico's voor de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu (risicoevenement zoals Appelpop, Fruitcorso).

